

Protokół nr 5/2017
posiedzenia Płockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego
odbytego w dniu 11.05.2017 r.
w Urzędzie Miasta Płocka

W posiedzeniu wzięło udział 11 członków Płockiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, zwanej dalej PRDPP, oraz:

- Ewa Pietrzak – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Płocka ds. Organizacji Pozarządowych,
- Andrzej Czapski - Centrum ds. Organizacji Pozarządowych,
- zaproszeni goście, lista osób uczestniczących w posiedzeniu stanowi załącznik do protokołu.

1. Rozpoczęcie spotkania.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca PRDPP Pani Bożena Musiał i przedstawiła jego program oraz zaproponowała, by z racji braku kworum spotkanie rozpocząć od informacji z realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta.

2. Informacja z realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta.

Informację z realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta przedstawiła A. Malinowska z Referatu Rewitalizacji WRM. Poinformowała, że Lokalny Program Rewitalizacji został uchylony Uchwałą Nr 442/XXV/2016 a obecnie obowiązujący Płocki Program Rewitalizacji został przyjęty przez Radę Miasta Płocka w dniu 29 listopada 2016 roku Uchwałą Nr 442/XXV/2016 i zmieniony w dniu 31 stycznia 2017 roku Uchwałą Nr 492/XXVIII/2017. Jest to wieloletni program działań w sferze społecznej oraz gospodarczej, przestrzenno-funkcjonalnej, technicznej i środowiskowej, zmierzający do wyprowadzenia obszaru rewitalizacji ze stanu kryzysu oraz stworzenia warunków do ich zrównoważonego rozwoju. Został on pozytywnie oceniony przez ekspertów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego wpisany do Wykazu programów rewitalizacji województwa mazowieckiego, co umożliwia aplikowanie o środki unijne. W ramach Programu zaplanowana została realizacja 37 głównych przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz 38 pozostałych przedsięwzięć, które są oczekiwane ze względu na realizację celów Programu Rewitalizacji. Zgodnie z zapisami Programu ocena efektów realizacji przedsięwzięć odbywać się będzie na podstawie prowadzonego monitoringu za pomocą przyjętych wskaźników. Ponieważ minęło zaledwie pół roku od przyjęcia Programu, nie ma możliwości przedstawienia pełnego sprawozdania z jego realizacji. Z informacji przekazanych od realizatorów poszczególnych projektów, większość jest obecnie na etapie przygotowawczym związanym m.in. z pozyskaniem niezbędnej dokumentacji technicznej oraz stosownych pozwoleń.

3. Przyjęcie porządku obrad i dyskusja nad protokołem z dnia 6 kwietnia 2017 r..

Przewodnicząca PRDPP na podstawie listy obecności stwierdziła, że w posiedzeniu uczestniczy już 11 członków Rady i zarządziła głosowanie ws. proponowanego porządku obrad. Porządek obrad przyjęto jednogłośnie. Do protokołu z dnia 6 kwietnia 2017 r. zastrzeżenia zgłosiła A. Busz wskazując na nieprecyzyjne zapisy w pkt. 4. Przewodnicząca zaproponowała uzyskanie dokładnych informacji od pracownika MOPS, skorygowanie zapisów i przyjęcie protokołu na kolejnym posiedzeniu Rady.

4. Opiniowanie projektów uchwał

Uchwała Rady Miasta Płocka w sprawie wprowadzenia zasad korzystania z placów zabaw, siłowni zewnętrznych, boisk sportowych, fontann miejskich oraz molo spacerowego zlokalizowanych na terenie Gminy-Miasto Płock.

Pracownicy WKŚ poinformowali, że wprowadzenie tej i następnych uchwał wynika z konieczności usystematyzowania przepisów dot. korzystania z urządzeń i terenów miejskich. Pełnomocnik E. Pietrzak przypomniała o obowiązku wpisywania do uzasadnień projektów uchwał informacji o zaopiniowaniu projektu przez PRDPP wraz datą.

Wyniki głosowania: 11 osób było za, 0 było przeciw, 0 wstrzymało się od głosu.

Uchwała Rady Miasta Płocka w sprawie wprowadzenia zasad korzystania z parków, skwerów i rekreacyjnych placów miejskich zlokalizowanych na terenie Gminy-Miasto Płock.

Wyniki głosowania: 11 osób było za, 0 było przeciw, 0 wstrzymało się od głosu.

Uchwała Rady Miasta Płocka w sprawie wprowadzenia przepisów porządkowych w postaci zakazów związanych z korzystaniem z fontann na terenie Gminy-Miasto Płock.

Wyniki głosowania: 11 osób było za, 0 było przeciw, 0 wstrzymało się od głosu.

5. Informacja nt. rozstrzygniętych na 2017 r. konkursów na dotacje dla organizacji pozarządowych (które organizacje i na jakie projekty otrzymały dofinansowanie, kwoty dofinansowania, które organizacje i dlaczego nie otrzymały)- porównanie z rokiem 2016.

Przewodnicząca zapytała dyrektorów i kierowników komórek organizacyjnych o kwotę, na jaką nie zostały podpisane umowy z organizacjami i dalsze przeznaczenie tych środków. Kierownik WEK II poinformowała, że umowy zostały podpisane ze wszystkimi organizacjami, które otrzymały dotacje. Dyrektor WZS poinformowała, że nie podpisano umów z dwiema organizacjami na kwotę 10.340 zł i środki te zostały przesunięte na działalność Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego. Przewodnicząca stwierdziła, że nie powinno się przesuwac środków dotacyjnych na bieżącą działalność i poprosiła o wyjaśnienie dlaczego tak się stało. Dyrektor WSR poinformował, że żadna organizacja nie odmówiła podpisania umowy a oszczędności w kwocie 10.000,00 zł zostały przeznaczone na dotację w trybie art. 19a.

Pełnomocnik E. Pietrzak analizowała znikome zainteresowanie organizacji konkursem na rewitalizację. Proponowała, by wprowadzić do ogłoszenia prowadzenie działań warsztatowych. W dyskusji na temat tego konkursu wypowiadały się również D. Dądzik, I. Krajewska i J. Wojnarowska-Nadrowska. Przewodnicząca stwierdziła, że zgłoszone sugestie należy przekazać do WRG jako wniosek Rady.

6. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy-Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi za 2016 r.

Sprawozdanie omówili Pełnomocnik E. Pietrzak i A. Czapski. Pełnomocnik podkreśliła nowy układ sprawozdania odpowiadający zapisom Wieloletniego programu rozwoju współpracy na lata 2016-2020 i zawierający wskaźniki ewaluacji programu. Przy tej okazji podniosła również problem pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych. Na ten temat wypowiedziały się D. Dądzik, I. Krajewska, B. Musiał i J. Wojnarowska-Nadrowska, która podkreśliła, że sprawdziło się w praktyce wskazywanie priorytetów w ogłoszeniach konkursowych. Rada jednogłośnie zaakceptowała sprawozdanie.

7. Sprawy różne

Pełnomocnik E. Pietrzak poinformowała o planowanym spotkaniu z Rzecznikiem Praw Obywatelskich w dniu 25 maja o godz. 10.30 na ul. Misjonarskiej 22 oraz o gali konkursu „Godni Naśladowania” w dniu 19 maja o godz. 19.00 w sali koncertowej Szkoły Muzycznej. D. Dądzik przedstawiła skargę mieszkańców bloku z ul. Norwida 6 na konieczność likwidacji przyblokowego ogródka. Członkowie Rady zastanawiali się, czy nie chodzi o bezprawne zajęcie terenu. E. Pietrzak zaproponowała by zainteresowani skierowali stosowne pismo do Rady Seniorów, pod którym winny podpisać się wszystkie zainteresowane osoby. Wyraziła nadzieję, że w ten sposób można będzie załatwić sprawę polubownie.

B. Wątkowska poinformowała o X Płockim Maratonie Biblijnym, który rozpocznie się 15 maja w płockiej katedrze i o Marszu dla Życia i Rodziny zaplanowanym na 11 czerwca.

8. Termin kolejnego posiedzenia

Następne posiedzenie zostało wyznaczone na dzień 12 czerwca godz. 16.00. w Centrum Aktywności Seniora. Będzie ono połączone z zebraniem komisji dialogu obywatelskiego ds. turystyki.

Protokół sporządził:

Andrzej Czapski
Centrum ds. Organizacji Pozarządowych
Płock, 11 maja 2017 roku.