



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 939/2015 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 18 sierpnia 2015 roku

w sprawie: ogłoszenia konkursu

„Nagroda Gospodarcza Prezydenta Miasta Płocka”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594, z późn. zm.), a także Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka nr 5010/2014 z dnia 07 października 2014 roku oraz Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka nr 148/2014 z dnia 29 grudnia 2014 roku w związku z uchwałą Rady Miasta Płocka Nr 880/LII/2014 z dnia 28 października 2014 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy-Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Miasta Płocka na rok 2015 zarządzam, co następuje:

§1.

1. Ogłaszam konkurs „Nagroda Gospodarcza Prezydenta Miasta Płocka”.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Regulamin prac Kapituły Nagrody stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Źródło finansowania: Budżet Miasta Płocka – dział 750, rozdział 75023, § 4300, zad. 01/WRM.I/G

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

Regulamin przyznawania Nagrody Gospodarczej Prezydenta Miasta Płocka.

§ 1.

Nagroda Gospodarcza Prezydenta Miasta Płocka, zwana dalej Nagrodą, jest organizowana w celu uhonorowania przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy – Miasto Płock, którzy wnosząc znaczący wkład we wspieranie lokalnej społeczności, a także zwiększenie świadomości i wiedzy na temat społecznej odpowiedzialności biznesu wśród przedsiębiorców wpływają na unowocześnianie i rozwój lokalnej gospodarki oraz budują jej pozytywny wizerunek. Nagroda sprzyja promocji, prezentacji i upowszechnianiu godnych naśladowania wzorców zachowań przedsiębiorców.

§ 2.

1. Nagroda ma charakter honorowy. Nominowani i laureaci nie otrzymują z tego tytułu jakichkolwiek gratyfikacji finansowych czy ułatwień w prowadzeniu działalności gospodarczej, mogą natomiast wykorzystywać fakt jej przyznania w materiałach promocyjnych i reklamowych.
2. Kandydaci, nominowani i laureaci Nagrody nie ponoszą jakichkolwiek kosztów związanych z jej otrzymaniem, a także kosztów związanych z organizacją uroczystości ogłoszenia wyników, różnego rodzaju akcji promocyjnych prowadzonych przez organizatora Nagrody.

§ 3.

Organizatorem Nagrody jest Prezydent Miasta Płocka.

§ 4.

Nagroda przyznawana jest w następujących kategoriach:

1. „Przedsiębiorca Społecznie Zaangażowany”,
2. „Pracodawca Roku”,
3. „Kreator Roku”.

§ 5.

Kandydatów do nagrody w kategorii „Przedsiębiorca Społecznie Zaangażowany” może zgłaszać prowadząca działalność na terenie Miasta Płocka organizacja pozarządowa.

§ 6.

Kandydatów do nagrody w kategorii „Pracodawca Roku” mogą zgłaszać:

- a) Płocka Rada Gospodarcza,
- b) Samorządowa Rada Szkolnictwa Zawodowego;

lub prowadząca działalność na terenie Miasta Płocka:

- c) organizacja pozarządowa,
- d) instytucja rynku pracy,
- e) organizacja przedsiębiorców.

§ 7.

Kandydatów do nagrody w kategorii „Kreator Roku” mogą zgłaszać:

- a) Płocka Rada ds. Innowacyjności i Działalności Badawczo Rozwojowej;
 - b) Płocka Rada Gospodarcza,
 - c) Samorządowa Rada Szkolnictwa Zawodowego;
- lub prowadzące działalność na terenie Miasta Płocka:

- d) szkoły wyższe;
- e) organizacje przedsiębiorców.

§ 8.

Kandydatem do Nagrody może zostać zgłoszony przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę prawną i formę własności.

§ 9.

1. Zgłoszenia do Konkursu należy dokonać na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Każdy ze zgłaszających może zgłosić nie więcej niż jednego przedsiębiorcę w każdej kategorii.
3. Wniosek oraz regulaminy są dostępne na stronie internetowej www.rozwojmiasta.plock.eu oraz w Urzędzie Miasta Płocka w Biurze Obsługi Klienta, Stary Rynek 1.
4. Wypełnione formularze wniosków należy składać w Urzędzie Miasta Płocka w Biurze Obsługi Klienta, Stary Rynek 1 osobiście lub listownie z dopiskiem na kopercie Konkurs „Nagroda Gospodarcza Prezydenta Miasta Płocka”.

§ 10.

1. Oceny wniosków dokonuje Kapituła, do składu której członków zaprasza Prezydent Miasta Płocka, wskazując Przewodniczącego.
2. Kapituła powołana jest odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka.

§ 11.

Spośród zgłoszonych Kandydatów Kapituła dokonuje wyboru nominowanych w każdej z kategorii.

§ 12.

Spośród nominowanych przez Kapitułę Prezydent Miasta Płocka wskazuje laureatów w każdej z kategorii. Prezydent może przyznać Nagrodę więcej niż jednemu podmiotowi w każdej

kategorii lub zrezygnować z jej przyznania.

§ 13.

- a)** Termin nadsyłania zgłoszeń upływa dnia 30 września 2015 roku.
- b)** Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 31 grudnia 2015 r.
- c)** Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wymienionych wyżej terminów.

Załącznik nr 1 do
Regulaminu przyznawania Nagrody Gospodarczej Prezydenta Miasta Płocka

Nr / 2015 (wypełnia przyjmujący wniosek)

**Zgłoszenie Kandydata do
Nagrody Gospodarczej Prezydenta Miasta Płocka**

CZĘŚĆ I. Informacje o Kandydacie

| | | |
|----------|-------------------------------------|--|
| 1 | Nazwa przedsiębiorstwa | |
| 2 | Adres przedsiębiorstwa | |
| 3 | Kontakt (telefon, e-mail) | |

Kategoria (proszę zaznaczyć tylko jedną kategorię)

- ☐ „Przedsiębiorca Społecznie Zaangażowany”
- ☐ „Pracodawca Roku”
- ☐ „Kreator Roku”

Część II. Informacja na temat przedsiębiorstwa

A. Kategoria: „Przedsiębiorca Społecznie Zaangażowany”

- okres współpracy z organizacją zgłaszającą

- charakter współpracy

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

- działania podjęte w ramach współpracy

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

B - Kategoria: „Pracodawca roku”

- branża w jakiej prowadzi działalność przedsiębiorstwo

- uzasadnienie zgłoszenia

[illegible]

C - Kategoria: „Kreator roku”

- branża w jakiej prowadzi działalność przedsiębiorstwo

- uzasadnienie zgłoszenia

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

Lista załączników potwierdzających dane zawarte w zgłoszeniu

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Część III. Informacje o zgłaszającym

1. Nazwa zgłaszającego:

| |
|--|
| |
| |

2. Adres:

| |
|--|
| |
| |

3. Osoba do kontaktu:

| |
|--|
| |
| |

.....
Podpis zgłaszającego

Część IV – Zgoda kandydata

ZGODA PRZEDSIĘBIORCY NA UDZIAŁ W KONKURSIE

Oświadczam, że przedsiębiorca został poinformowany o regulaminie konkursu i wyraził zgodę na udział w konkursie Nagroda Gospodarcza Prezydenta Miasta Płocka

.....
Podpis zgłaszającego

**Regulamin pracy
Kapituły Nagrody Gospodarczej Prezydenta Miasta Płocka.**

§ 1.

Zadaniem Kapituły Nagrody jest ocena wniosków zgłoszonych Kandydatów do Nagrody Gospodarczej Prezydenta Miasta Płocka zgodnie z § 10. Regulaminu przyznawania Nagrody.

§ 2.

Przewodniczący Kapituły ustala termin i miejsce posiedzenia, o czym powiadamia członków Kapituły.

§ 3.

1. Prace Kapituły są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 1/2 jej członków.
2. Kapituła dokonuje wyboru nominowanych w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
3. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Jeżeli członek Kapituły jest członkiem/wolontariuszem organizacji zgłaszającej lub pozostaje w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej wobec zgłoszonego Kandydata, wówczas nie ma prawa głosu przy wyborze ww. Kandydata.

§ 4.

1. Sprawy, które nie zostały objęte niniejszymi zasadami, a wynikłe w czasie pracy Kapituły pozostają do rozstrzygnięcia Kapituły.
2. W sprawach spornych decyduje głosowanie zgodnie z zasadami w § 3.

§ 5.

Członkowie Kapituły zobowiązani są do nieujawniania spraw będących przedmiotem obrad Kapituły.